**ZARZĄDZENIE NR 111/21**

**Burmistrza Miasta i Gminy Radków**

z dnia 17 czerwca 2021 r.

**w sprawie wprowadzenia regulaminu świadczenia usług transportowych door-to-door w gminie Radków**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i poz. 1378) - zarządzam, co następuje:

**§ 1.**Wprowadzam Regulamin świadczenia usług transportowych door-to-door w gminie Radków stanowiący załącznik do zarządzenia.

**§ 2.**Traci moc zarządzenie Nr 226/20 Burmistrza Miasta i Gminy Radków z dnia 22 grudnia 2020r. w sprawie wprowadzenia regulaminu świadczenia usług transportowych door-to-door w gminie Radków.

**§ 3.**Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 1 czerwca 2021 roku.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  Burmistrz Miasta i Gminy Radków**Jan Bednarczyk** |

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 111/21

Burmistrza Miasta i Gminy Radków

z dnia 17 czerwca 2021 r.

**Regulamin świadczenia usług transportowych door-to-door w gminie Radków**

1. Usługa transportowa door-to-door oznacza usługę indywidualnego transportu osoby z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności, obejmującą pomoc w wydostaniu się z mieszkania lub innego miejsca, przejazd i pomoc w dotarciu do miejsca docelowego, wraz z opieką wykwalifikowanego asystenta osoby z niepełnosprawnościami.

2. Pojęcie indywidualnego transportu obejmuje również sytuacje, w których z transportu korzysta w tym samym czasie – o ile pozwalają na to warunki pojazdu – kilka osób uprawnionych jadąc z jednej wspólnej lokalizacji do wspólnego miejsca docelowego albo jadąc z kilku lokalizacji do wspólnego miejsca docelowego i z powrotem.

3. Usługi transportowe door-to-door realizowane będą na podstawie indywidualnych zgłoszeń Użytkowników/Użytkowniczek.

4. Do korzystania z usług transportowych door-to-door uprawnieni będą mieszkańcy gminy Radków którzy ukończyli 18 rok życia i spełniają jeden z następujących warunków:

1) osoby niepełnosprawne posiadające orzeczenie o stopniu niepełnosprawności (lub równoważne), ze szczególnym uwzględnieniem:

a) osób poruszających się na wózkach inwalidzkich,
b) osób niepełnosprawnych z orzeczonym znacznym i umiarkowanym stopniem niepełnosprawności z widocznym ograniczeniem sprawności ruchowej,

c) osób niewidomych i niedowidzących z orzeczonym znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności z kodu „O”;

2) osoby mające trudności w samodzielnym przemieszczaniu się ze względu na ograniczoną sprawność nieposiadające orzeczenia o stopniu niepełnosprawności;

3) osoby w wieku senioralnym z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności nieposiadające orzeczenia o niepełnosprawności;

4) osoby, które z powodu problemów z przemieszczaniem się są wykluczone społecznie i zawodowo aczkolwiek potencjalnie mogą powrócić lub wejść na rynek pracy.

5. Usługi transportowe door-to-door nie będą pełniły funkcji transportu medycznego i w związku z tym nie będą świadczone dla osób wymagających przewozu w pozycji leżącej.

6. Usługi transportowe door-to-door świadczone będą na rzecz osób, o których mowa w ust. 4 pkt 2,3 i 4 wyłącznie w celu aktywizacji społecznej lub zawodowej.

7. Warunkiem korzystania z usług transportowych door-to-door będzie złożenie przez Użytkownika, Użytkowniczkę lub pełnoletniego opiekuna oświadczenia o spełnianiu warunków, o których mowa w ust. 4  w terminie 3 dni przed pierwszym korzystaniem z usługi.

8. W oświadczeniu zawarte będą m.in. dane: osobowe i kontaktowe, wiek, stopień niepełnosprawności, dotyczące problemów z poruszaniem się, zobowiązanie przestrzegania Regulaminu. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik Nr 1 do** niniejszego Regulaminu.

9. Dokumentami zaświadczającymi niepełnosprawność wg ust. 4 pkt 1 są: orzeczenie o niepełnosprawności lub znacznym i umiarkowanym stopniu niepełnosprawności wydane przez Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności; orzeczenie o całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji lub orzeczenie o całkowitej niezdolności do pracy wydane przez ZUS (orzeczenie o zaliczeniu do: I grupy inwalidów traktowane jest na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności oraz II grupy inwalidów traktowane jest na równi z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności); orzeczenie wydane przez KRUS do 31.12.1997r. o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym; orzeczenie wydane przez MSWiA przed 01.01.1998r. wraz z dokumentem tożsamości ze zdjęciem i z adresem.

10. Usługi transportowe door-to-door będą wykonywane od **poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 20:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. W innych godzinach niż w/w lub soboty i niedziele transport uruchamiany będzie tylko w  uzasadnionych przypadkach.**

11. Usługi transportowe door-to-door świadczone będą w granicach administracyjnych gminy Radków oraz województwa dolnośląskiego.

12. Usługi transportowe door-to-door świadczone będą:

1) w okresie od 01.06.2021 r. do 31.10.2022 roku – nieodpłatnie;

2) w okresie od 01.11.2022 do 31.03.2024 roku – odpłatnie, zgodnie z Taryfą opłat. Taryfa opłat zostanie upubliczniona na trzy miesiące przed zakończeniem świadczenia usługi bezpłatnie czyli w miesiącu lipcu 2022 i będzie stanowiła załącznik do niniejszego Regulaminu. Opłata będzie w wysokości zwrotu kosztów świadczonej usługi.

13. **Zgłoszenia usług transportowych door-to-door będzie można dokonywać najpóźniej trzy dni przed terminem**

**ich wykonania, od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Urzędu Miasta i Gminy w Radkowie (poniedziałek**

**w godz. od 8:00 do 17:00, od wtorku do czwartku w godz. od 8:00 do 16:00, w piątek w godz. od 8:00 do 15:00,**

**poprzez:**

1)  **złożenie w sekretariacie tut. Urzędu** formularza zgłoszeniowego, którego wzór stanowi **załącznik Nr 2** do niniejszego Regulaminu;

2) aplikację mobilny Radków;

3) telefonicznie.

14. W przypadku dokonania zgłoszenia telefonicznie lub za pośrednictwem aplikacji koordynator do spraw logistycznych przygotowuje formularz zgłoszeniowy i przekazuje go kierowcy celem uzyskania podpisu Użytkownika/Użytkowniczki.

15. W każdym przypadku o możliwości realizacji usługi będzie decydować kolejność zgłoszeń.

16. Zamawianie przewozów i potwierdzanie przyjęcia odbywać się będzie na bieżąco.

17. W przypadku braku możliwości zrealizowania usług transportowych door-to-door zgodnie z zamówieniem, Użytkownik/Użytkowniczka na podane dane kontaktowe otrzyma informację o braku możliwości zrealizowania zgłoszenia w ustalonym terminie.

18. Użytkownik/ Użytkowniczka będzie miał/a prawo zabrać ze sobą jedną osobę towarzyszącą jako opiekuna, jak i również psa asystującego.

19. Użytkownik/Użytkowniczka będzie miał/a prawo do korzystania **z bezpłatnej pomocy ze strony asystenta przy wsiadaniu i wysiadaniu z pojazdu oraz przemieszczania się do miejsca docelowego w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 16:00.**

20. W przypadku, gdy nie można nawiązać z Użytkownikiem/Użytkowniczką bezpośredniego kontaktu, Użytkownik/Użytkowniczka będzie zobowiązany/a zapewnić we własnym zakresie dodatkową pomoc pełnoletniego opiekuna w celu zapewnienia bezpieczeństwa przejazdu.

21. W przypadku rezygnacji z usługi transportowej door-to-door Użytkownik/Użytkowniczka będzie zobowiązany/a do powiadomienia o tym fakcie koordynatora do spraw logistycznych, w terminie nie późniejszym niż 24 h przed terminem wykonania usługi określonym w zgłoszeniu.

22. W przypadku trzykrotnego zaistnienia sytuacji o której mowa ust. 21, koordynator do spraw logistycznych ma prawo odmówienia przyjmowania zgłoszeń od danego Użytkownika/Użytkowniczki na okres sześciu kolejnych miesięcy.

23. W przypadku, gdy Użytkownik/Użytkowniczka rezygnuje, będzie nieobecny lub nie będzie gotowy do drogi w uzgodnionym czasie, kierowca o zaistniałym fakcie poinformuje koordynatora do spraw logistycznych i po 10 minutach oczekiwania odjedzie.

24. W przypadku dwukrotnego zaistnienia sytuacji o której mowa w ust. 23 koordynator do spraw logistycznych odmówi przyjmowania zgłoszeń od danego Użytkownika/Użytkowniczki na okres sześciu kolejnych miesięcy.

25. W trakcie przewozu Użytkownika/Użytkowniczkę i ich opiekunów będzie obowiązywał zakaz palenia papierosów, konsumpcji artykułów spożywczych oraz napojów alkoholowych.

26. Kierowca ma prawo do odmowy wykonania zamówionego przewozu, w przypadku :

1) przewożenia przez pasażera lub jego opiekuna bagażu zagrażającego bezpieczeństwu innych pasażerów, bądź kierowcy;

2) widocznego stanu wskazującego na spożycie alkoholu lub innych substancji psychoaktywnych;

3) agresywnego zachowania pasażera lub jego opiekuna.

27. Kierowca oraz osoba z obsługi transportu w szczególnie uzasadnionych przypadkach – mają możliwość weryfikacji oświadczenia poprzez np. żądanie odpowiedniego dokumentu (orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub równoważnego) wskazującego na ograniczenia w mobilności i w razie uzasadnionych wątpliwości odmówić przejazdu.

28. Użytkownik/Użytkowniczka odbywający przejazd na wózku inwalidzkim będzie miał obowiązek umożliwienia opiekunowi zamocowania wózka na czas podróży oraz nie może w czasie jazdy zwalniać zaczepów (blokad) mocujących wózek do podłogi pojazdu.

29. Użytkownik/Użytkowniczka będą mieć obowiązek podporządkowania się wskazaniom kierowcy w zakresie bezpieczeństwa przewozu.

30. Usługi transportowe door-to-door będą wykonywane jednym pojazdem specjalnie przystosowanym do przewozu osób z niepełnosprawnościami, zakupionym do tego celu przez Gminę Radków.

31. Kierowca zapewni w pojeździe specjalnym miejsca dla opiekunów i psa asystującego.

32. Po zakończeniu usługi transportowej door-to-door koordynator do spraw logistycznych będzie miał prawo przeprowadzić z Użytkownikiem/**Użytkowniczką ankietę satysfakcji stanowiąca Załącznik nr 3 do niniejszego** Regulaminu.

33. Skargi i wnioski, dotyczące jakości usługi transportowej door-to-door będzie można składać drogą mailową: sekretariat@radkowklodzki.pl, bądź w formie pisemnej na adres: Urząd Miasta i Gminy w Radkowie, ul.Rynek 1,

57-420 Radków, z dopiskiem ,,Usługi transportowe door-to-door” lub telefonicznie: 74/87 35 014.

34. Skargi będą rozpatrywane przez Burmistrza Miasta i Gminy Radków w terminie 14 dni roboczych od ich otrzymania.

35. W przypadku, gdy osoba chciałaby przesunąć godzinę podstawienia samochodu, zobowiązana jest o tym fakcie niezwłocznie powiadomić jak najwcześniej koordynatora do spraw logistyki.

36. W sytuacji, kiedy w danym terminie nie ma możliwości realizacji zlecenia, każda zainteresowana osoba zostaje wpisana na listę rezerwową. W momencie zwolnienia samochodu koordynator do spraw logistyki informuje telefonicznie zainteresowanego o przyjęciu zlecenia.

37. Kierowca ma prawo do łączenia kursów w celu maksymalnego wykorzystania przebiegu środka transportu.

38. Każde zgłoszenie na wykonanie usługi przewozu wpisywane jest do rejestru. Rejestr obejmuje dane pasażera, jego adres, trasę i termin przewozu oraz rodzaj dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

39. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu związanym z wnioskowanym przewozem. Zgodnie z art.13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ( RODO), opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej Nr 119/1 z dnia 4 maja 2016r., podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 9 ust. 2 lit.b RODO w związku z art. 35a ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

40. Ewentualne spory rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy Radków.

 Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 1

**Oświadczenie o spełnieniu kryteriów do skorzystania z usługi
transportu door - to – door**

Ja niżej podpisany ……………………………………………………………………………… (imię i nazwisko)

Dane adresowe:…………………………………………………………………………………

Dane kontaktowe: telefon………………………… mail: …..…………………………………

Wiek: ……………………………………………………………………………………………

Stopień niepełnosprawności (jeśli dotyczy): …………………………………………………..

Kod niepełnosprawności (jeśli dotyczy): …………………………………………...................

Oświadczam, że jestem osobą pełnoletnią, zamieszkałą na terenie Gminy Radków i spełniam kryteria do korzystania z usługi transportu door – to - door:

1. Jestem osobą z niepełnosprawnościami posiadającą orzeczenie o stopniu niepełnosprawności (lub równoważne), w tym:

1) jestem osobą poruszającą się na wózku inwalidzkim;

2) jestem osobą niepełnosprawną z orzeczonym znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności z widocznym ograniczeniem sprawności ruchowej;

3) jestem osobą niewidomą lub niedowidzącą z orzeczonym znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności z kodu „O”.

2. Jestem osobą pełnoletnią, zamieszkałą na terenie Gminy Radków, w tym:

1) jestem osobą z trudnościami w samodzielnym przemieszczaniu się ze względu na ograniczoną sprawność nieposiadającą orzeczenia o  stopniu niepełnosprawności;

2) jestem osobą w wieku senioralnym z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności, nieposiadającą orzeczenia o niepełnosprawności;

3) jestem osobą, która z powodu problemów z przemieszczaniem się jest wykluczona społecznie i zawodowo aczkolwiek potencjalnie może powrócić lub wejść na rynek pracy.**\***

**(\* *właściwe podkreślić)***

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że zapoznałam/łem się z treścią „Regulaminu świadczenia usług transportowych door-to-door w gminie Radków” realizowanych przez Gminę Radków.

……………………………….............................................

*(Czytelny podpis osoby z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności)*

………...........................................................................

*Czytelny podpis Opiekuna (w razie gdy osoba z potrzebą wsparcia*

*w zakresie mobilności nie jest w stanie złożyć samodzielnie podpisu)*

**OŚWIADCZENIE**

Jestem świadomy/-a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia - art. 75 § 2 Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r., poz. 735).\*\*

………........................................................................

*czytelny podpis osoby z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności*

…..........................................................................

 *Czytelny podpis Opiekuna (w razie gdy osoba z potrzebą wsparcia*

*w zakresie mobilności nie jest w stanie złożyć samodzielnie podpisu)*

\*\* Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań określonych w art. 233 § 1 i § 2 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz.U. z 2020 r., poz. 1444 i poz. 1517).

**Art.233.**§ 1 – Kto składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu sadowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

**Art.233.**§ 2 Warunkiem odpowiedzialności jest, aby przyjmujący zeznanie, działając w zakresie swoich uprawnień, uprzedził zeznającego o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania lub odebrał od niego przyrzeczenie.

**Adnotacje Koordynatora do spraw logistyki:**

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

 Załącznik Nr 2 do Załącznika Nr 1

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY**

„Świadczenia usługi indywidualnego transportu door-to-door w Gminie Radków”

Imię i nazwisko …………………………………………………………………………………...............................

DANE KONTAKTOWE:

Nr telefonu kontaktowego: ……………..……..... , Adres e-mail: ………………......................................……

Korzystam z usługi po raz pierwszy **TAK [ ] NIE [ ]** (*proszę zaznaczyć znakiem* ***x*** *we właściwym miejscu)*

Zamawiam usługę indywidualnego transportu na dzień: ………….................……………….......................…,

 *(podać datę)*

na godzinę: ………...……., miejsce podstawienia pojazdu …………………………………....................………...

*(wpisać godzinę podstawienia pojazdu)*

………………………………………………………………………………………............……....................…

*(adres podstawienia pojazdu: miejscowość, ulica, nr domu itp.)*

Miejsce docelowe ……………………………………………………….....................……..…godz………….....

Transport w jedną stronę **TAK/NIE**

Zakończenie usługi (godzina) ………………………………................……………………….....………

| **Cel** |  **Zaznaczenie znakiem**  **„x”** |
| --- | --- |
| **Aktywizacja społeczna (**zajęcia organizowane przez InstytucjeKultury tj. warsztaty, kursy, spotkania integracyjne, poradnictwo, dostęp do kultury (kino, teatr, koncerty, wystawy itp.) organizowanych na terenie Gminy Radków lub na terenie gmin objętych dostępnością usługi),możliwości załatwienia spraw urzędowych (np. Urząd Skarbowy, ZUS, KRUS, Gmina i inne), korzystanie z obiektów Sportowych) |  |
| **Zawodowy (**szkolenia, kursy zawodowe, w celu zdobycia kwalifikacjizawodowych lub przekwalifikowania zawodowego, korzystanie z oferty PUP Kłodzko, agencji pośrednictwa pracy, korzystanie z ofertInstytucji zajmujących się aktywizacją zawodową utrzymaniem zatrudnienia w związku z brakiem oferty transportowej o pożądanymstandardzie), |  |
| **Edukacyjny (**przejazdy związane m.in. ze wzrostem poziomu wykształcenia (dostosowaniem wykształcenia do potrzeb lokalnegorynku pracy). |  |
| **Zdrowotny (**rehabilitacja zdrowotna, zaplanowane wizyty lekarskienieprzewidziane przypadki losowe związane ze zdrowiem i życiem) |  |
| **Inne – jaki?****…………………………………………………………………………..****…………………………………………………………………………..****………………………………………………………………………….** |  |
| Przy danej usłudze potrzebny jest opiekun (osoby, które mają trudności w poruszaniu się np. ze względu na wiek, ograniczoną sprawność, w tym: poruszające się nawózkach inwalidzkich, poruszające się o kulach, niewidome, słabowidzące iinne); |  |
| Potrzebna pomoc w dotarciu z wyznaczonego miejsca zamieszkania (od drzwi) dopojazdu i przy usłudze door-to-door. |  |
| Wskazanie potrzeby zaopatrzenia ortopedycznego (wózek, balkonik, kule i inne) |  |

……………………………….............................................

*(Czytelny podpis osoby z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności)*

………...........................................................................

*Czytelny podpis Opiekuna (w razie gdy osoba z potrzebą wsparcia*

*w zakresie mobilności nie jest w stanie złożyć samodzielnie*

 Załącznik Nr 3 do Załącznika Nr 1

**ANKIETA SATYSFAKCJI KLIENTA**

Szanowni Państwo,

Gmina Radków w celu zapewnienia wysokiej jakości usług świadczonych na rzecz użytkowników door-to-door, prosi o wyrażenie opinii na temat wykonanej usługi. Zebrane informacje pomogą w ewentualnej modyfikacji usługi transportowej celem dostosowania jej do Państwa potrzeb.

**Jak ocenia Pan/Pani jakość świadczonej usługi transportowej, biorąc pod uwagę następujące kryteria:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zakres udzielonej usługi** | **Skala oceny****Zaznaczenie znakiem** **„x”** |
| **„bardzo dobrze”** | **„dobrze”** | **„źle”** |
| **Czas oczekiwania na potwierdzenie przyjęcia zamówienia** |  |  |  |
| **Kontakt z osobą przyjmującą zgłoszenie** |  |  |  |
| **Sposób udzielonej informacji** |  |  |  |
| **Uprzejmość pracowników** |  |  |  |
| **Jak ocenia Pan/Pani jakość pracy kierowcy** |  |  |  |
| **Czy oferowana usługa transportowa była dostosowana do Pana/Pani potrzeb** |  |  |  |

Proszę o wskazanie ewentualnych dodatkowych uwag związanych z oferowaną usługą transportową door-to-door:

…........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................